



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI
PRIMO GRADO
“ALTA VAL DI SOLE”



Sede: Via S.Michele n.11, 38026 Fucine di Ossana (TN)
Tel. 0463-751129 – Fax 0463/750043 - Cod. Fisc. 92013790222
e-mail : segr.icaltavaldisole@scuole.provincia.tn.it sito internet:
www.icaltavaldisole.it

Determinazione del Dirigente Scolastico

Numero di repertorio associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare
l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. data
di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

Oggetto: PROGETTO ERASMUS+ Azione KA1 - “Progetto 2023-1- IT02-KA121 -SCH-000140871 - CUP I41I23000260005: Prenotazione fondi – Nomina RUP - Informazione e pubblicità finanziamento.

Premessa

INDIRE Istituto Nazionale Documentazione Innovazione Ricerca Educativa ha emanato un bando per Progetti di mobilità nell'ambito dell'istruzione Scolastica, al quale questa Istituzione ha partecipato al fine dell'accreditamento in data 29.03.2023;

In data 06.07.2023 è stata inviata bozza di convenzione per progetto di mobilità nell'ambito dell'istruzione scolastica “Convenzione per il programma Erasmus+” Progetto 2023-1-IT02-KA121 -SCH-000140871D da parte di Indire a seguito assegnazione contributo comunicato in data 22.06.2023;

In data 25.10.2023, con determinazione del Dirigente Scolastico si è provveduto ad apportare la pertinente variazione al Bilancio Finanziario e Gestionale esercizio 2023 e al Bilancio di Cassa 2023, inerente il finanziamento concesso per il progetto Erasmus+ di cui all'oggetto;

In data 27.10.2023 il Dirigente Scolastico dell'I.C. Alta Val di Sole ha provveduto alla sottoscrizione della convenzione, che autorizza il progetto sopraccitato e il relativo finanziamento.

In data 08/11/2023 con propria determinazione n. 102 il Dirigente Scolastico ha provveduto ad assumere a bilancio il finanziamento concesso, ad avviare il progetto ed ad effettuare la prenotazione fondi per l'esecuzione del progetto oggetto della presente nota;

Considerato che non è stato possibile iniziare il procedimento di mobilità entro il 31.12.2023 e che, quindi, vi è la necessità di provvederne nel corso dell'esercizio finanziario 2024, poiché la suddetta mobilità è stata prevista per il periodo luglio-agosto 2024;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO- il regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE e n. 12/2008/Ce, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L347/50 del 20.12.2013;

RITENUTO che il programma Erasmus+ Azione Chiave 1—KA121 Progetti di mobilità nell'ambito dell'Istruzione Scolastica destinato ai docenti dell'Istituto Comprensivo Alta Val di Sole di Ossana è coerente con il Progetto di Istituto Triennale 2020/2023;

CONSIDERATO - che l'I.C. Alta Val di Sole ha aderito all'invito alla partecipazione in qualità di partner al Progetto ERASMUS+ Progetto di mobilità enti accreditati settore scuola AZIONE KA121;

VISTA La delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 15 del 22.10.2022, quale approvazione della linea di indirizzo;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 9 del 27 ottobre 2022 con cui è stata approvata la domanda di accreditamento dell'Istituto Comprensivo Alta Val di Sole di Ossana al Progetto Erasmus +;

VISTO L'art.34 del Regolamento UE 241/2021 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;

VISTA la convenzione per il programma Erasmus+ Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000140871 sottoscritta in data 27.10.2023;

VISTO il Decreto Legislativo n.118 del 23 giugno 2011 ed in particolare il punto 9.2 dell'allegato 4/2;



Erasmus+



Cofinanziato dal
programma Erasmus+
dell'Unione europea

VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” – Legge Provinciale sulla scuola.
VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 - Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.
VISTA la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. recante “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”.
VISTO il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm..
VISTA la delibera della Giunta Provinciale n. 2276 di data 15 dicembre 2023 avente ad oggetto: “Individuazione di Contracta quale piattaforma di e-procurement della Provincia autonoma di Trento e adempimenti conseguenti”.
PRESO ATTO inoltre della circolare prot. n. 142095-S166/ 3.2.1 di data 14 marzo 2014 dell’Ufficio Servizi amministrativi e contabili del Servizio Amministrazione e attività di supporto della Provincia Autonoma di Trento inerente l’approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali.
VISTA la nota prot. n. 9267 di data 1° agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestione Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno.
VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, ed in particolare l’art. 51, comma 2 lettera a), che prevede la possibilità di iscrizione di entrate derivanti da assegnazioni vincolate a scopi specifici nonché di iscrizione delle relative spese.
VISTA la Legge Provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm. e ii. “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l’art. 27, comma 3, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.
VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all’art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011.
VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 approvato dal Consiglio dell’Istituzione Scolastica di data 20 dicembre 2023 con delibera n. 15, inviato al Servizio Istruzione con nota Prot. n. 7768/5.1 di data 21 dicembre 2023 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale.
VISTO il Bilancio Finanziario Gestionale adottato dal Dirigente Scolastico con determinazione n. 120 di data 21 dicembre 2023.
RICONOSCIUTA la necessità di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. **LA PRENOTAZIONE DI FONDI** a carico del capitolo di spesa 402120 del BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024 necessari a sostenere le spese conseguenti alla realizzazione del progetto di mobilità nell’ambito dell’istruzione scolastica “Progetto 2023-1- IT02-KA121 -SCH-000140871 - CUP I41I23000260005
- per complessivi € 9.020,90 articolato nelle corrispondenti voci di costo specificate nel seguente piano finanziario:

Descrizione	Importo	Capitolo
Rimborso spese per vitto, alloggio, organizzazione corso di formazione, viaggio e altra spesa si rendesse necessaria alla realizzazione del progetto	€ 9.020,90	402120
TOTALE SPESA	€ 9.020,90	

2. di fissare la validità delle prenotazioni fondi fino al 31.12.2024 con decorrenza dalla data della presente determinazione;
3. di approvare l’allegata bozza “Bando di selezione personale docente interno per la partecipazione a percorsi di formazione all’estero”;
4. di seguire per l’attuazione del progetto la procedura dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici” o, ove necessario, il rimborso spese al personale coinvolto al progetto dietro idonea documentazione;
5. di autorizzare la stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso commerciale ai sensi ai sensi dell’art. 18, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell’art. 15, comma 3, della Legge Provinciale n. 23/1990 e ss.mm. tramite la piattaforma Contracta;

6. di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei servizi su presentazione di idonea documentazione contabile;
7. di disporre che nelle more dell'approvazione del bilancio da parte della Giunta Provinciale si provvederà, ai sensi del comma 6 dell'art. 78 bis 1 della legge provinciale di contabilità n. 7/1979 e s.m.i., alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2024- 2026;
8. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale, qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività;
9. di nominare il Dirigente Scolastico Franco Vanin quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241;
10. di nominare il Dirigente Scolastico anche quale Direttore dell'Esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 114, comma 7, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
11. di dichiarare l'inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione da parte del Dirigente Scolastico Franco Vanin nell'esecuzione del progetto oggetto della presente determinazione;
12. di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
13. di dare evidenza che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ai sensi degli artt. 119, 1° comma lettera a), e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, nonché degli artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12 aprile 2010 n. 163 e s.m.;
14. Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili all'albo pretorio (pubblicità legale) del sito web istituzionale www.icaltavaldisole.it e sulla home del sito al link "Erasmus+".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco Vanin

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della Legge provinciale 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
RAG. ALIBARDI CRISTINA

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.